



AVALIAÇÃO ANUAL DE DESEMPENHO

(DECRETO Nº 1.303/2022)

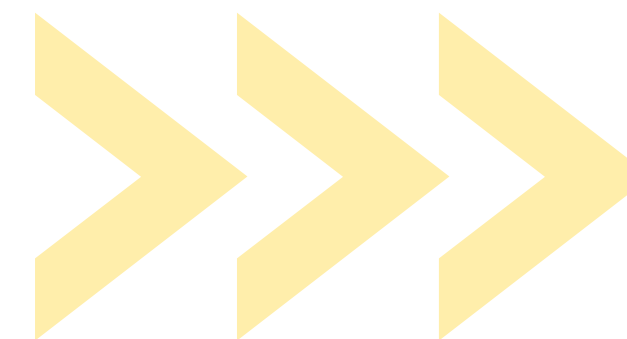
SEPLAG
Secretaria
de Estado de
Planejamento
e Gestão



**Governo de
Mato
Grosso**



**CARO(A) SERVIDOR(A),
PARA REALIZAR A SUA
AVALIAÇÃO, POR GENTILEZA
SIGA O PASSO A PASSO...**



ACESSE: www.seplag.mt.gov.br

CLIQUE NO ÍCONE: SIGADOC



PARA ACESSAR O SISTEMA, CLIQUE NO LINK ABAIXO:



SICAD	SIGADOC	<p>Grosso para a produção e gestão de documentos nato-digitais, proporcionando maior agilidade, transparência, economicidade, sustentabilidade ambiental, primando pela segurança, integridade e acesso à informação.</p> <p>Canais de Suporte ao SIGADOC:</p> <p>Coordenadoria de Gestão de Documentos: (65) 3613-1819</p> <p>Gerência de Suporte: (65) 99338-1499</p> <p>Gerência de Validação: (65) 99224-5767</p> <p>E-mail: suportesigadoc@seplag.mt.gov.br</p> <p>Atendimento pelo Meet: https://meet.google.com/bym-ntez-uar</p> <p>Horário de atendimento do Suporte: das 8h às 17h</p> <p>Acesso ao sistema</p> <p>Base Oficial do SIGADOC</p> <p>http://sigadoc.mt.gov.br</p>
LEGISLAÇÃO	SEAP-NG	
DIÁRIO OFICIAL	SIGEV	
PORTAL DE AQUISIÇÕES	MT CIDADÃO	
PORTAL DO SERVIDOR	PERÍCIA MÉDICA	

INSIRA SUA MATRÍCULA CONFORME EXEMPLO: "SEPLAG11111" E SENHA.

The image shows a login interface on a computer monitor. At the top, a blue banner contains the instruction: "INSIRA SUA MATRÍCULA CONFORME EXEMPLO: 'SEPLAG11111' E SENHA." Below this, the login form is divided into two main sections: "Login" and "Outras Opções".

The "Login" section contains the following elements:

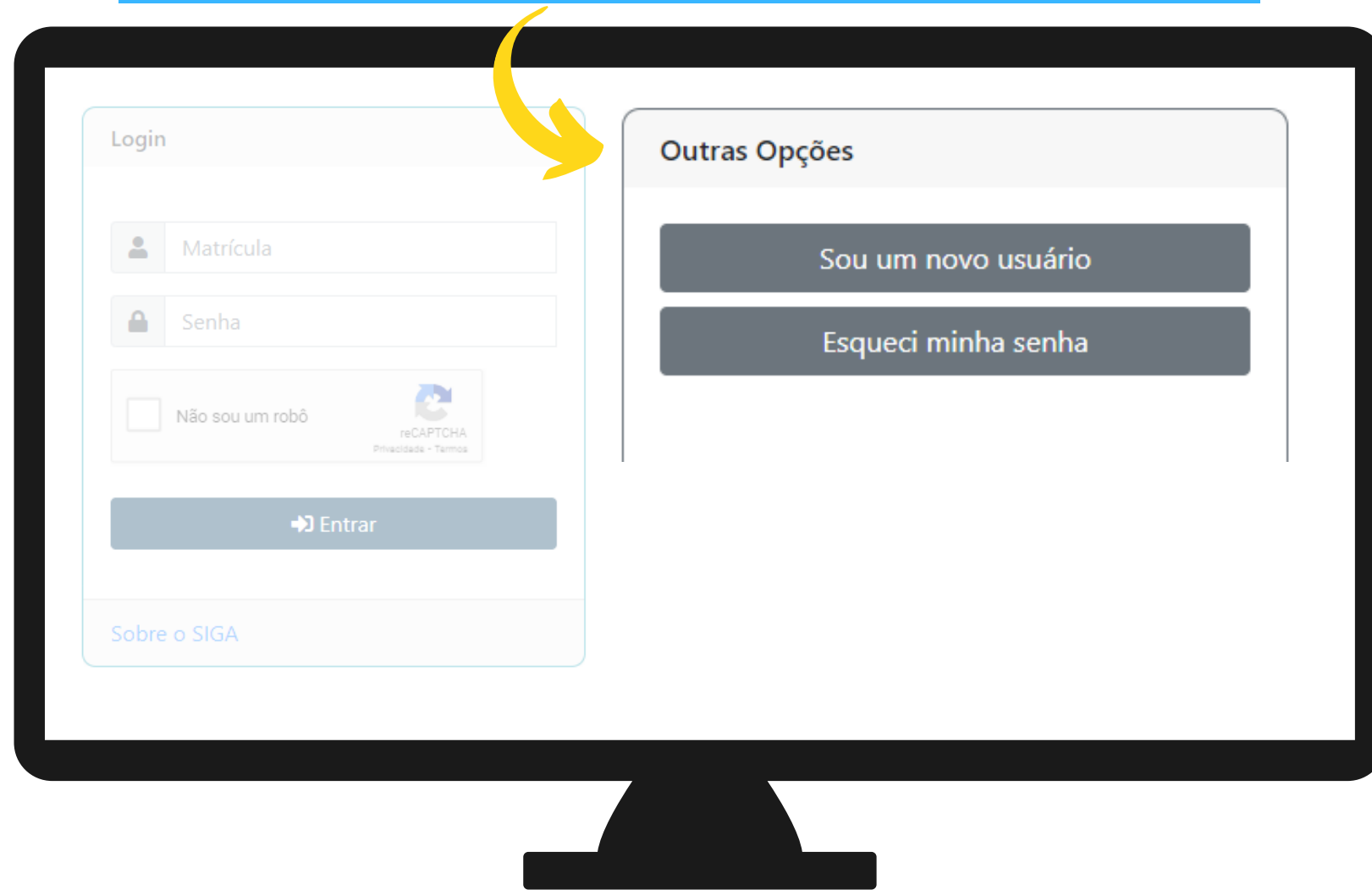
- A "Matrícula" input field with a person icon on the left. A yellow arrow points to this field.
- A "Senha" input field with a lock icon on the left.
- A checkbox labeled "Não sou um robô" next to a reCAPTCHA logo and the text "reCAPTCHA Privacidade - Termos".
- A dark blue button with a white right-pointing arrow and the text "Entrar".

The "Outras Opções" section contains two buttons:

- A button labeled "Sou um novo usuário".
- A button labeled "Esqueci minha senha".

At the bottom left of the monitor, there is a link labeled "Sobre o SIGA".

CASO SEJA UM NOVO USUÁRIO OU TENHA ESQUECIDO A SUA SENHA, CLIQUE EM "OUTRAS OPÇÕES":



NOVO USUÁRIO: INSIRA A SUA MATRÍCULA E INFORME SEU CPF.

Novo Usuário

Matrícula

SIGLA DO ORGÃO + a matrícula (XXXXXX99999). Veja o exemplo: SEPLAG99999.

CPF

OK

ESQUECEU A SUA SENHA: INFORME SEU CPF.

Esqueceu sua Senha?

Não se preocupe! Vamos localizar seu acesso e enviar um código de verificação para seu e-mail

Informe seu CPF

Verificação de Segurança

Não sou um robô

reCAPTCHA
Privacidade - Termos

APÓS O LOGIN, ACESSE A SUA CAIXA DE ENTRADA.



NA SUA CAIXA DE ENTRADA, CLIQUE NO DOCUMENTO "TERMO DE DESIGNAÇÃO".

SIGA^{DOC} 10.2.3.26 SEPLAG Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão MTI MENU Documentos Relatórios Gestão Criar Pesquisar Mesa Virtual

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Ambiente de Simulação Olá, Jocyeni Maria Ribeiro Pereira GGCAD Sair

Pesquisar Documentos Exportar

Número	Subscritor			Responsável pela situação atual			Situação	Modelo	Descrição	Visualizar histórico de documentos tramitados
	Unidade	Matrícula	Data	Unidade	Matrícula	Data				
SEPLAG-TER-2023/00087-	GGCAD	SEPLAG267777	08/02/23	GGCAD	SEPLAG267777	10/02/2023	Caixa de Entrada (Digital)			
	A							Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado		

PARA ACESSAR O DOCUMENTO "RECEBER".

1ª Via (Setor Competente) - Caixa de Entrada (Digital), A devolver, Aguardando devolução Receber

Cancelar Criar Via Definir Marcador Definir Perfil Desfazer Transferência Duplicar Gerar Protocolo Não existe descrição de ação c Finalizar Acesso Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Termo de Designação para Compôr o Comitê de Avaliação de Desempenho Para o Servidor Avaliado 00087/2023/GGCAD/SEPLAG

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 1303/2022, a senhora Jocyeni Maria Ribeiro Pereira, matrícula SEPLAG267777, foi designada para compôr o Comitê de Avaliação de Desempenho no papel de o próprio **servidor avaliado**, devendo se auto avaliar respondendo o Formulário de Avaliação por Competência da:

Servidor avaliado:
Matrícula: SEPLAG
Cargo: TÉCNICO
Ciclo avaliativo:

Assim, a senhora **deverá** encaminhar à Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho – CSAD em até 10 (dez) dias úteis contados do envio desta designação:

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;
5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

Somente serão aceitos os documentos que tenham sido encaminhados dentro do prazo previsto para encaminhamento.

Maiores informações ou dúvidas, poderão ser dirimidas pela Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho - CSAD, pelo número: (65) 3613-3617 ou e-mail jocyenipereira@seplag.mt.gov.br



Vias			
A	Caixa de Entrada (Digital)	Jocyeni	GGCAD
	Transferido (Digital)	Jocyeni	GGCAD
	A devolver	Jocyeni	GGCAD
	Aguardando devolução	Jocyeni	GGCAD
Geral	Documento Assinado com Senha	Jocyeni	

Documento Interno Produzido

Su: ...eletrônico
Data: 09/01/23
De: ...
Para: ...
Cad: ...
Esp: ...
Modelo: Pessoal: Avaliação de Desempenho - Termo de Designação para Compôr o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado
Descrição: Termo de Designação para Compôr o Comitê de Avaliação de Desempenho – Para o servidor avaliado: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira / Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023
Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E ALTERAÇÕES SALARIAIS: ASCENSÃO E PROGRESSÃO FUNCIONAL, AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, ENQUADRAMENTO, EQUIPARAÇÃO, REAJUSTE E REPOSIÇÃO SALARIAL PROMOÇÕES

PRESTE ATENÇÃO NO SEU:

- **CICLO AVALIATIVO**
- **DOCUMENTOS A SEREM ENCAMINHADOS**
- **QUEM ASSINOU O TERMO DE DESIGNAÇÃO**

SEPLAG-TER-2023/00087

Via (Setor Competente) - Aguardando Andamento, A devolver, Aguardando devolução

Notificar Apensar Arg. Corrente Autuar Cancelar Criar Via Definir Marcador Definir Perfil Duplicar Gerar Protocolo Incluir Cópia Incluir Documento Juntar Não existe descrição de ação cadastrada. Redefinir Acesso

Arquivar Tramitar Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais Vincular



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

**Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho
Para o Servidor Avaliado
00087/2023/GGCAD/SEPLAG**

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 1303/2022, a senhora Jocyeni Maria Ribeiro Pereira, matrícula SEPLAG267777, foi designada para compor o Comitê de Avaliação de Desempenho no papel de o próprio **servidor avaliado**, devendo se auto avaliar respondendo o Formulário de Avaliação por Competência da:

Servidora avaliada: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Matrícula: SEPLAG267777
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052
Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023

Assim, a senhora **deverá** encaminhar à Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho – CSAD em até 10 (dez) dias úteis contados do envio desta designação:

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;
5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

Somente serão aceitos os documentos que tenham sido encaminhados dentro do prazo previsto para encaminhamento.

Vias			
A	Aguardando Andamento	Jocyeni	GGCAD
	A devolver	Jocyeni	GGCAD
	Aguardando devolução	Jocyeni	GGCAD
Geral	Documento Assinado com Senha	Jocyeni	

Documento Interno Produzido

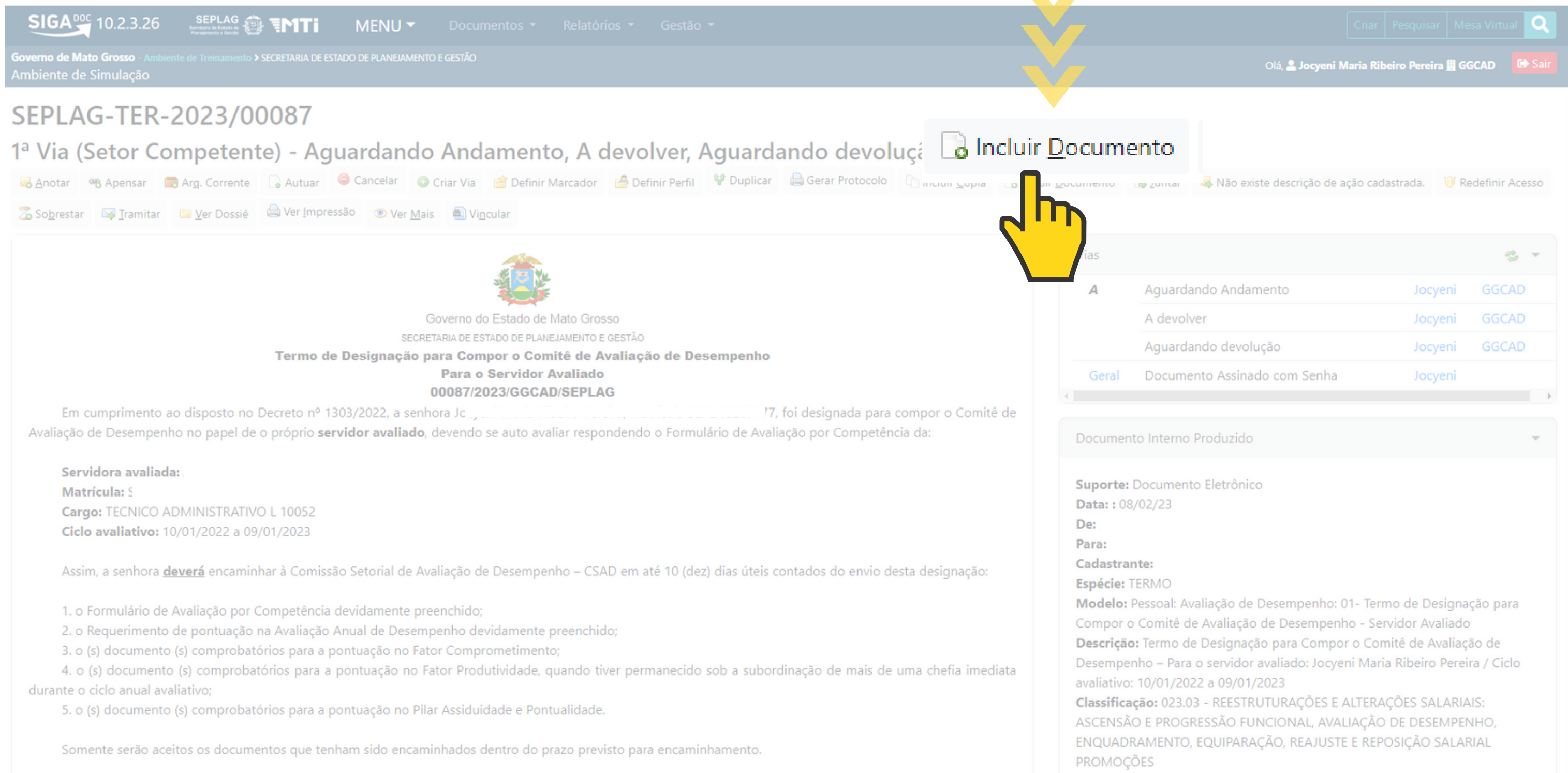
Suporte: Documento Eletrônico
Data: : 08/02/23
De: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Para: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Cadastrante: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira (GGCAD)
Espécie: TERMO
Modelo: Pessoal: Avaliação de Desempenho: 01- Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado
Descrição: Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho – Para o servidor avaliado: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira / Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023
Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E ALTERAÇÕES SALARIAIS: ASCENSÃO E PROGRESSÃO FUNCIONAL, AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, ENQUADRAMENTO, EQUIPARAÇÃO, REAJUSTE E REPOSIÇÃO SALARIAL PROMOÇÕES

ASSINATURA

SAMYRA BEATRIZ BARROS MOREIRA
MEMBRO DE COMISSÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO DO CONHECIMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

APÓS RECEBER O TERMO, ELE ESTARÁ NA SUA CARGA NO SISTEMA SIGADOC.

CLIQUE NO ÍCONE: INCLUIR DOCUMENTO PARA INICIAR SUA AVALIAÇÃO



SIGA DOC 10.2.3.26 SEPLAG MTI MENU Documentos Relatórios Gestão

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Ambiente de Simulação

Olá, Jocyeni Maria Ribeiro Pereira GGCAD Sair

SEPLAG-TER-2023/00087

1ª Via (Setor Competente) - Aguardando Andamento, A devolver, Aguardando devolução

Incluir Documento

Anotar Apensar Arg. Corrente Autuar Cancelar Criar Via Definir Marcador Definir Perfil Duplicar Gerar Protocolo Incluir Documento Não existe descrição de ação cadastrada Redefinir Acesso

Sobrestar Tramitar Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais Vincular

**Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho
Para o Servidor Avaliado
00087/2023/GGCAD/SEPLAG**

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 1303/2022, a senhora Jc , _____ /7, foi designada para compor o Comitê de Avaliação de Desempenho no papel de o próprio **servidor avaliado**, devendo se auto avaliar respondendo o Formulário de Avaliação por Competência da:

Servidora avaliada:
Matrícula: 5
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052
Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023

Assim, a senhora **deverá** encaminhar à Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho – CSAD em até 10 (dez) dias úteis contados do envio desta designação:

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;
5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

Somente serão aceitos os documentos que tenham sido encaminhados dentro do prazo previsto para encaminhamento.

Documentos

A	Aguardando Andamento	Jocyeni	GGCAD
	A devolver	Jocyeni	GGCAD
	Aguardando devolução	Jocyeni	GGCAD
Geral	Documento Assinado com Senha	Jocyeni	

Documento Interno Produzido

Suporte: Documento Eletrônico
Data: : 08/02/23
De:
Para:
Cadastrante:
Espécie: TERMO
Modelo: Pessoal: Avaliação de Desempenho: 01- Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado
Descrição: Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho – Para o servidor avaliado: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira / Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023
Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E ALTERAÇÕES SALARIAIS: ASCENSÃO E PROGRESSÃO FUNCIONAL, AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, ENQUADRAMENTO, EQUIPARAÇÃO, REAJUSTE E REPOSIÇÃO SALARIAL PROMOÇÕES

PARA INCLUIR O DOCUMENTO, NA JANELA GOV MT, DIGITE "AVA".



SIGA DOC 10.2.3.26 SEPLAG MTi MENU Documentos Relatórios Gestão Criar Pesquisar Mesa Virtual

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Ambiente de Simulação Olá, Joceny Maria Ribeiro Pereira GGCAD Sair

NOVO

Modelo

GOV MT **ava**

Avaliação de Desempenho

- 01 - Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado Para o servidor avaliado
- 02 - Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Chefia Para a chefia imediata ou substituta
- 03 - Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Indicado Para o servidor indicado
- 04 - Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho por Indicação Complementar em Fase de Recurso - Servidor Indicado ou Chefia Im
- 05 - Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências Avaliação anual de desempenho por competências
- 06 - Requerimento de Pontuação na Avaliação Anual de Desempenho Pontuação na avaliação anual de desempenho
- 07 - Declaração de Produtividade Declaração de Produtividade
- 08 - Declaração de Assiduidade e Pontualidade Declaração de Assiduidade e Pontualidade
- 09 - Manifestação Técnica de Avaliação Anual de Desempenho Manifestação Técnica de Avaliação Anual de Desempenho
- 10 - Informações das Chefias Dados chefias durante ciclo avaliativo
- 11 - Plano de Desenvolvimento de Competências dos Servidores PDCI

Órgão de destino

A(o)

Nome (opcional)

Texto do despacho

Texto

Para as providências cabíveis.

AO DIGITAR: "AVA", CLIQUE NO ITEM: 05- FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO ANUAL DE DESEMPENHO POR COMPETÊNCIAS.

NOVO

Modelo

GOV MT

ava

Pessoal

Avaliação de Desempenho

- 01- Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Servidor Avaliado Para o servidor avaliado
- 02 - Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho - Chefia Para a chefia imediata ou substituta
- 05 - Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências Avaliação anual de desempenho por competências**
- 06 - Requerimento de Pontuação na Avaliação Anual de Desempenho Pontuação na avaliação anual de desempenho
- 07 - Declaração de Produtividade Declaração de Produtividade
- 08 - Declaração de Assiduidade e Pontualidade Declaração de Assiduidade e Pontualidade
- 09 - Manifestação Técnica de Avaliação Anual de Desempenho Manifestação Técnica de Avaliação Anual de Desempenho
- 10 - Informações das Chefias Dados chefias durante ciclo avaliativo
- 11 - Plano de Desenvolvimento de Competências dos Servidores PDCI

(preencher o campo acima com palavras-chave, sempre usando substantivos, gênero masculino e singular).

OBS: O FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO CORRESPONDE AO PRIMEIRO DOCUMENTO A SER INCLUIDO AO TERMO DE DESIGNAÇÃO.

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;
5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

PREENCHA OS CAMPOS DO FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO (ATENÇÃO A DATA DO SEU CICLO AVALIATIVO).

NOVO

Modelo

05 - Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências

Texto padrão

[Em branco]

Subscritor

Destinatário

Lotação

Servidor avaliado:

Cargo:

Identificação Avaliador:

Cargo:

Ciclo avaliativo: 10/01/2022 a 09/01/2023

Avaliação referente ao ciclo avaliativo de

Data Início:

Data Fim:



APÓS RESPONDER O FORMULÁRIO, CLIQUE EM "VER DOCUMENTO", CASO QUEIRA REVISAR ANTES DE VALIDAR. DÊ UM OK PARA FINALIZAR.

Guarda sigilo sobre assuntos do trabalho, quando necessários.

- 1 – Pouquíssima evidência
- 2 – Pouca evidência
- 3 – Média evidência
- 4 – Forte evidência
- 5 – Fortíssima evidência

Mantém os documentos e informações da sua unidade atualizadas e organizadas, facilitando o alcance dos resultados.

- 1 – Pouquíssima evidência
- 2 – Pouca evidência
- 3 – Média evidência
- 4 – Forte evidência
- 5 – Fortíssima evidência

Mantém em perfeita ordem o local de trabalho, utilizando os métodos mais adequados à sua organização.

- 1 – Pouquíssima evidência
- 2 – Pouca evidência
- 3 – Média evidência
- 4 – Forte evidência
- 5 – Fortíssima evidência



OK **Ver Documento** **Ver Impressão**



DOCUMENTO



Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências NOVO/IGCAD/SEPLAG

1. Identificação do órgão/entidade: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
2. Identificação do Servidor
Nome: Jocysen Maria Ribeiro Pereira
Matrícula: SEPLAG267777
Cargo: TÉCNICO ADMINISTRATIVO L.10052
Unidade de lotação: Gerencia de Gestão do Conhecimento e Avaliação de Desempenho
3. Identificação do Avaliador
Nome: Jocysen Maria Ribeiro Pereira
Cargo: TÉCNICO ADMINISTRATIVO L.10052
4. Avaliação referente ao ciclo avaliativo de:
26/01/2022 a 25/01/2023

5. Escala de Avaliação				
Grau 1	Grau 2	Grau 3	Grau 4	
Pouquíssima evidência	Pouca evidência	Média evidência	Forte evidência	Fortíssima evidência

6. Avaliação das Competências		
Foco em Resultado		
Comportamentos esperados	Grau Requerido	Grau Alcançado
Busca melhor produtividade, utilizando as ferramentas e sistemas disponíveis para encontrar as informações de que precisa. Justificativas / Comentários:	5	
Cumprir as atividades dentro do prazo acordado com qualidade evitando o acúmulo de trabalho. Justificativas / Comentários:	5	
Executa as metas, estabelecendo estratégias para o alcance dos resultados. Justificativas / Comentários:	5	
Foca nas atividades consideradas críticas, demonstrando uma visão clara e objetiva do que precisa ser feito para que os resultados sejam alcançados dentro do prazo. Justificativas / Comentários:	5	
Demonstra comprometimento e responsabilidade com os resultados das ações atribuídas.	5	

Ver Documento



APÓS TER REVISADO O DOCUMENTO E DADO OK, CLIQUE NO ÍCONE DESTACADO ABAIXO PARA ASSINÁ-LO.

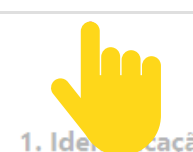


TMP-70541

Geral - Em Elaboração, Pendente de Assinatura, Como Subscritor, Revisar

- Assinar
- Definir Marcador
- Definir Perfil
- Duplicar
- Editar
- Excluir
- Finalizar
- Incluir Cossignatário
- Solicitar Assinatura
- Ver Dossiê
- Ver Impressão
- Ver Mais

Assinar



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências TMP-70541/GGCAD/SEPLAG

1. Identificação do órgão/entidade: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

2. Identificação do Servidor

Nome: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Matrícula: SEPLAG267777
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052
Unidade de lotação: Gerencia de Gestao do Conhecimento e Avaliacao de Desempenho

3. Identificação do Avaliador

Nome: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052

4. Avaliação referente ao ciclo avaliativo de:

26/01/2022 a 25/01/2023

5. Escala de Avaliação

Grau 1	Grau 2	Grau 3	Grau 4	Grau 5
Pouquíssima evidência	Pouca evidência	Média evidência	Forte evidência	Fortíssima evidência

6. Avaliação das Competências

Vias

- Geral
- Em Elaboração
- Pendente de Assinatura
- Como Subscritor
- Revisar

Documentos Relacionados


```
graph TD; A[TER9] --- B[TMP-7];
```

Documento Interno Produzido

Suporte: Documento Eletrônico
Data:

ASSINE O DOCUMENTO E RETORNE AO TERMO DE DESIGNAÇÃO.

1 de 5 Zoom automático


Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências TMP-70541/GGCAD/SEPLAG

1. Identificação do órgão/entidade: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

2. Identificação do Servidor
Nome: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Matrícula: SEPI
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052
Unidade de lotação: Gerencia de Gestao do Conhecimento e Avaliacao de Desempenho

3. Identificação do Avaliador
Nome: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052

4. Avaliação referente ao ciclo avaliativo de:
26/01/2022 a 25/01/2023

5. Escala de Avaliação

Grau 1	Grau 2	Grau 3	Grau 4	Grau 5
Pouquíssima evidência	Pouca evidência	Média evidência	Forte evidência	Fortíssima evidência

Confirme os dados do documento

Documento Interno Produzido: TMP-70541

Data:

Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E ALTERAÇÕES SALARIAIS DE DESEMPENHO, ENQUADRAMENTO, EQUIPARAÇÃO, REAJUSTE E R


Descrição: Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Comp Pereira / Ciclo avaliativo: 26/01/2022 a 25/01/2023

De: Jocyeni Maria Ribeiro Pereira

Para: Samyra Beatriz Barros Moreira

Formas de assinatura:

Voltar

Assinar 

Senha

Certificado Digital

Após assinatura:

Juntar

Tramitar

Disponibilizar no Acompanhamento do Protocolo



CLIQUE AQUI

CONCLUÍDA A INSERÇÃO DO FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO, RETORNE AO TERMO DE DESIGNAÇÃO.

SIGA^{DOC} 10.2.3.26 SEPLAG MTi MENU Documentos Relatórios Gestão


Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Ambiente de Simulação

Olá, Leonardo de Moraes Ferreira da Silva GGCAD Sair

SEPLAG-FOR-2023/00066

1ª Via (Setor Competente)

Anotar Cancelar Criar Via Definir Marcador Definir Perfil Desentranhar Desfazer Juntada Duplicar Não existe descrição de ação cadastrada. Redefinir Acesso Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais


Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências 00066/2023/GGCAD/SEPLAG

1. Identificação do órgão/entidade: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

2. Identificação do Servidor
Nome: [obscured]
Matrícula: SEPLAG000006
Cargo:
Unidade de lotação: Gerencia de Gestao do Conhecimento e Avaliacao de Desempenho

3. Identificação do Avaliador
Nome: [obscured] Silva
Cargo: ESTAGIARIOS POS GRADUACAO

Vias

Geral Documento Assinado com Senha Leonardo

Documentos Relacionados

TER116-A

FOR66-A

TODOS OS SERVIDORES COM CICLOS INICIADOS ENTRE 04/03/2022 A 14/12/2022 ESTÃO DESOBRIGADOS DE ENCAMINHAR OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA PONTUAR NO PILAR COMPROMETIMENTO E PRODUTIVIDADE, DEVENDO À CSAD CONSIDERAR A PONTUAÇÃO MÁXIMA DO PILAR NO RESULTADO DA AVALIAÇÃO ANUAL DE DESEMPENHO.

INSERIR DOCUMENTO COMPROBATÓRIO PARA PONTUAR NO PILAR ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE.

SEPLAG-TER-2023/00116

1ª Via (Setor Competente) - Aguardando Andamento

[Anotar](#) [Apensar](#) [Arg. Corrente](#) [Autuar](#) [Criar Via](#) [Definir Marcador](#) [Definir Perfil](#) [Duplicar](#) [Gerar Protocolo](#) [Incluir Cópia](#) [Incluir Documento](#) [Juntar](#) [Não existe descrição de ação cadastrada](#)

[Tramitar](#) [Ver Dossiê](#) [Ver Impressão](#) [Ver Mais](#) [Vincular](#)

 Incluir Documento



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho Para o Servidor Avaliado 00116/2023/GGCAD/SEPLAG

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 1303/2022, o senhor Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva, matrícula nº 000120000000000000, foi designado para compor o Comitê de Avaliação de Desempenho, em caráter de substituição, como **servidor avaliado**, devendo se auto avaliar respondendo o Formulário de Avaliação por Competência do:

Servidor avaliado: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva
Matrícula: 000120000000000000
Cargo: E: ANALISTA DE GESTÃO DE PRODUÇÃO
Ciclo avaliativo: 03/01/2022 a 02/01/2023

Assim, o senhor **deverá** encaminhar à Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho – CSAD em até 10 (dez) dias úteis contados do envio desta designação:

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;

5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

Vias	
A	Aguardando Andamento
Geral	Documento Assinado com Senh

Documento Interno Produzido

Suporte: Documento Eletrônico

Data: 03/01/2023

De: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva

Para: Comissão Setorial de Avaliação de Desempenho

Cadastrante: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva

Espécie: TERMO

Modelo: Pessoal: Avaliação de Desempenho: Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho – Para o servidor avaliado: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva / Ciclo avaliativo: 03/01/2022 a 02/01/2023

Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E ASCENSÃO E PROGRESSÃO FUNCIONAL, AVANÇO DE CARGO, ENQUADRAMENTO, EQUIPARAÇÃO, REAJUSTE DE SALÁRIO, PROMOÇÕES

EM CASO DE RELATÓRIO CONSOLIDADO DE FREQUÊNCIA

NA JANELA: 'GOV MT, SELECIONE O ITEM "CAPTURADO".

NOVO

Modelo

GOV MT

exto p

[Em l

Pesquisar modelo...



GOV MT

Capturado Autenticar Documento Externo Capturado

Atestado Atestado

Capturado Autenticar Documento Externo Capturado

Certidão Certidão

Comunicação Interna Comunicação Interna

Declaração Declaração

Despacho Despacho

Documento Interno Assinar Documento Interno Produzido

Documento Pessoal Capturado Capturar documentos pessoais

Informações de Contato

NOVO

Modelo
Capturado

Destinatário
Lotação

Classificação
023.03 REESTRUTURAÇÕES E ALTERAÇÕES SALARIAIS: ASCENSÃO E PROGRESSÃO FUNCIONAL, AVALIAÇ...

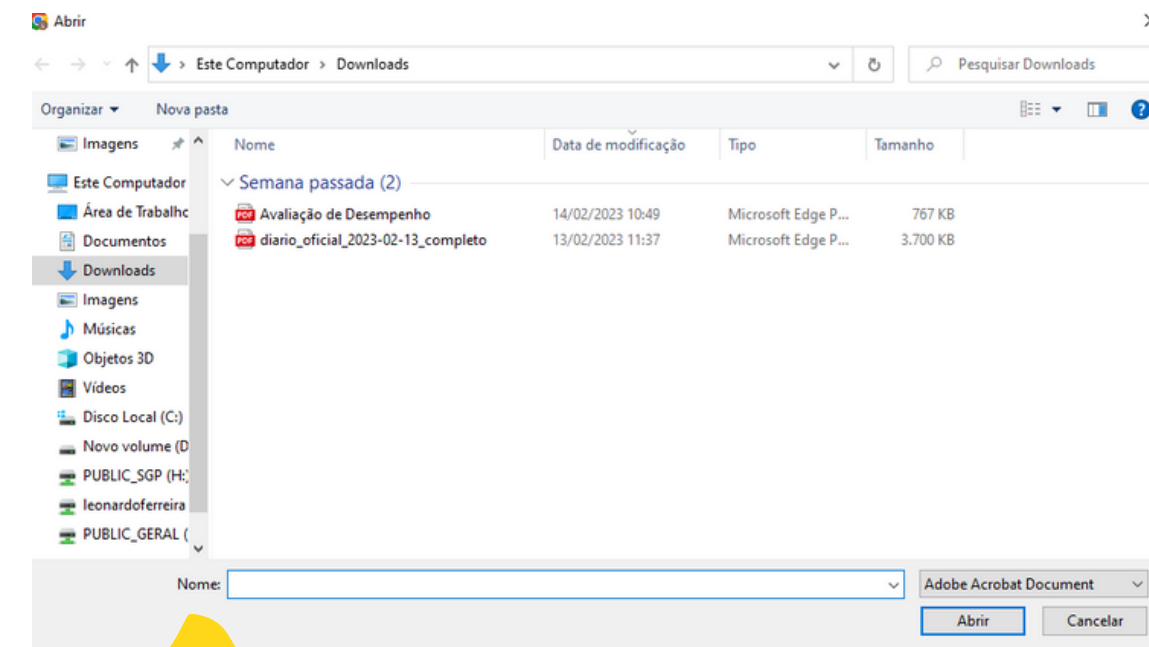
Descrição
Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho –
Para o servidor avaliado: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva /

(preencher o campo acima com palavras-chave, sempre usando substantivos, gênero masculino e singular).

Arquivo PDF (limite de 25MB)

Escolher arquivo

OK



ESCOLHA O RELATÓRIO CONSOLIDADO DE FREQUÊNCIA

APÓS, AUTENTIQUE O RELATÓRIO CONSOLIDADO DE FREQUÊNCIA

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

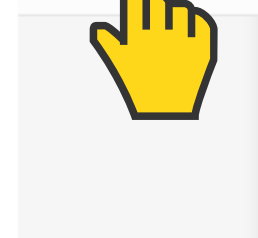
Ambiente de Simulação

TMP-70993

Geral - Fm Elaboração, Pendente de Assinatura, Como Subscritor

Autenticar Definir Marcador Definir Perfil Duplicar Editar Excluir Finalizar Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais

1 de 156 Zoom automático



Voltar **Autenticar**

Formas de autenticação:

- Senha
- Certificado Digital

Após autenticação:

- Juntar
- Tramitar
- Disponibilizar no Acompanhamento do Protocolo



SIGA Identificação

Matrícula

(modifique caso necessário)

Senha

Cancelar **OK**



RETORNE AO TERMO DE DESIGNAÇÃO.


SIGA DOC 10.2.3.26 **SEPLAG** **MTI** MENU Documentos Relatórios Gestão Criar Pesquisar Mesa Virtual

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO Ambiente de Simulação Olá, Leonardo de Moraes Ferreira da Silva GGCAD Sair

SEPLAG-FOR-2023/00066

1ª Via (Setor Competente)

Anotar Cancelar Criar Via Definir Marcador Definir Perfil Desentranhar Desfazer Juntada Duplicar Não existe descrição de ação cadastrada. Redefinir Acesso Ver Dossiê Ver Impressão Ver Mais


Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Formulário de Avaliação Anual de Desempenho por Competências 00066/2023/GGCAD/SEPLAG

1. Identificação do órgão/entidade: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

2. Identificação do Servidor
Nome: L... a
Matrícula:
Cargo:
Unidade de lotação: Gerencia de Gestao do Conhecimento e Avaliacao de Desempenho

3. Identificação do Avaliador
Nome: ...ilva
Cargo: ES.....

Vias

Geral Documento Assinado com Senha Leonardo

Documentos Rela

TER116-A

FOR66-A

SEGUNDA FASE

EM CASO DE IMPOSSIBILIDADE DE EMITIR O RELATÓRIO CONSOLIDADO.

1. o Formulário de Avaliação por Competência devidamente preenchido;
2. o Requerimento de pontuação na Avaliação Anual de Desempenho devidamente preenchido;
3. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Comprometimento;
4. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Fator Produtividade, quando tiver permanecido sob a subordinação de mais de uma chefia imediata durante o ciclo anual avaliativo;
5. o (s) documento (s) comprobatórios para a pontuação no Pilar Assiduidade e Pontualidade.

Servidor lotado em unidade que não possuir sistema eletrônico de controle de frequência

Servidor cedido ou à disposição de outro órgão ou entidade dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, durante o ciclo anual avaliativo

Servidor dispensado do registro de frequência, integral ou parcialmente, conforme instrumento normativo em vigor

Impossibilidade de emitir o Relatório Consolidado de Frequência, em virtude de inoperância, total ou parcial, ou outro problema do sistema WEBPonto ou de outro sistema de controle de frequência eletrônico



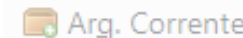






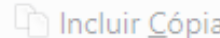




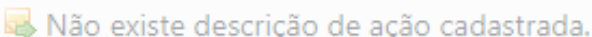

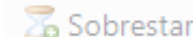





NESSE CASO, O SERVIDOR DEVERÁ SOLICITAR, VIA SIGADOC, À CHEFIA IMEDIATA A SUA DECLARAÇÃO DE ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE E APÓS, JUNTÁ-LA AO TERMO DE DESIGNAÇÃO.

APÓS, JUNTAR A DECLARAÇÃO DE ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE NO TERMO DE DESIGNAÇÃO.

SEPLAG-DEL-2023/00035

1ª Via (Setor Competente) - Aguardando Andamento



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Declaração de Assiduidade e Pontualidade 00035/2023/GGCAD/SEPLAG

I - Nome do Sistema Informatizado de controle de jornada utilizado:

WEBPONTO

II- Identificação da Chefia imediata ou substituta:

Nome: Toni Da Costa Ferreira

Matrícula: SEPLAG15928

Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO L 10052

Unidade/órgão de Efetivo Exercício: SEPLAG-GGCAD

III - Identificação do Servidor:

Nome:

Matrícula: SEPLAG322896

Cargo:

Unidade/órgão de Efetivo Exercício: SEPLAG-GGCAD

Vias

A Aguardando Andamento **Leonardo**

Geral Documento Assinado com Senha **Toni**

Documento Interno Produzido

Suporte: Documento Eletrônico

Data: : 24/02/23

De:

Para: l

Cadastra

Espécie: DECLARAÇÃO

Modelo: Pessoal: Avaliação de Desempenho: 08 -
Declaração de Assiduidade e Pontualidade

Descrição: Declaração de Assiduidade e Pontualidade -
Servidor avaliado: l

/ Ciclo avaliativo: 02/02/2022 a 01/02/2023

Classificação: 023.03 - REESTRUTURAÇÕES E

ALTERAÇÕES SALARIAIS, ASCENSÃO E PROGRESSÃO

Juntada de Documento - SEPLAG-DEL-2023/00035-A - 1ª Via (Setor Competente)

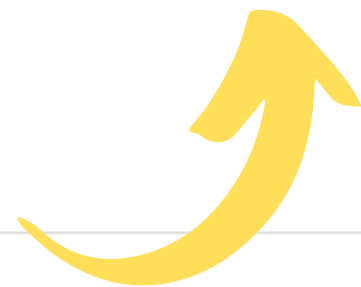
Documento Mestre

Documento Interno ▾



Ok

Cancela



**INSERIR O NÚMERO NO
TERMO DE DESIGNAÇÃO.**

"TRAMITAR" PARA ENVIAR À COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO.

SIGA^{DOC} 10.2.3.26

SEPLAG
Secretaria do Estado de
Planejamento e Gestão



MTI

MENU ▾

Documentos ▾

Relatórios ▾

Gestão ▾

Governo de Mato Grosso - Ambiente de Treinamento > SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ambiente de Simulação

SEPLAG-TER-2023/00116

1ª Via (Setor Competente) - Aguardando Andamento, Aguardando devolução (Fora do prazo)

[Anotar](#) [Apensar](#) [Arg. Corrente](#) [Autuar](#) [Criar Via](#) [Definir Marcador](#) [Definir Perfil](#) [Duplicar](#) [Gerar Protocolo](#) [Incluir Cópia](#) [Incluir Documento](#)

[Tramitar](#)

[Ver Dossiê](#)

[Ver Impressão](#)

[Ver Mais](#)

[Vincular](#)



Governo do Estado de Mato Grosso

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

**Termo de Designação para Compor o Comitê de Avaliação de Desempenho
Para o Servidor Avaliado
00116/2023/GGCAD/SEPLAG**

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 1303/2022, o senhor **Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva**, mat. Núm. 00016/2023/00000, foi designado para compor o Comitê de Avaliação de Desempenho no papel de o próprio **servidor avaliado**, devendo se auto avaliar respondendo o Formulário de Avaliação por Competência do:

Servidor avaliado: Leonardo De Moraes Ferreira Da Silva

Matrícula: 00016/2023/00000

Cargo: ESTAGIÁRIO POS GRADUAÇÃO

Ciclo avaliativo: 03/01/2022 a 02/01/2023

INSERIR MATRÍCULA DA PESSOA DA COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO QUE TE ENVIOU O TERMO DE DESIGNAÇÃO E DÊ "OK"

Tramitar - SEPLAG-TER-2023/00116-A - 1ª Via (Setor Competente)

Matrícula

Data da devolução

Atenção: somente preencher a data de devolução se a intenção for, realmente, que o documento seja devolvido até esta data.

Mostrar protocolo ao concluir o trâmite

Ok

Cancelar



**AVALIAÇÃO
CONCLUÍDA!**

FICHA TÉCNICA

GERÊNCIA DE GESTÃO DO CONHECIMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO:

**JOCYENI MARIA RIBEIRO PEREIRA;
LEONARDO DE MORAES FERREIRA DA SILVA;
POTIRA MAIARA RODRIGUES FORTES;
SAMYRA BEATRIZ BARROS MOREIRA;
TONI DA COSTA FERREIRA.**