



ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

MISSÃO: FORMULAR E PROMOVER POLÍTICAS DE GESTÃO DE PESSOAS, DOCUMENTOS, PATRIMÔNIO E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DE MATO GROSSO.

**REQUERIMENTO PARA PAGAMENTO DE CERTIDÃO DE CRÉDITO PARA EX-SERVIDOR**

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR SECRETÁRIO DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**

**DADOS PESSOAIS DO EX-SERVIDOR: (LETRA DE FORMA)**

NOME \_\_\_\_\_

NOME DO PAI \_\_\_\_\_

NOME DA MÃE \_\_\_\_\_

DATA NASC \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ SEXO \_\_\_\_ CIDADE \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

NACIONALIDADE \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_ ÓRGÃO EXP \_\_\_\_\_ DATA EXP \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_ TÍTULO ELEITOR \_\_\_\_\_ ZONA \_\_\_\_\_ SEÇÃO \_\_\_\_\_

CERTIFICADO DE RESERVISTA \_\_\_\_\_ CATEGORIA \_\_\_\_\_

ENDEREÇO \_\_\_\_\_ BAIRRO \_\_\_\_\_

CEP \_\_\_\_\_ CIDADE \_\_\_\_\_ TELEFONE ( ) \_\_\_\_\_

BANCO DO BRASIL - AGENCIA N° \_\_\_\_\_ CONTA POUPANÇA N° \_\_\_\_\_

**DADOS FUNCIONAIS DO EX-SERVIDOR**

CARGO \_\_\_\_\_ MATRÍCULA N° \_\_\_\_\_

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO \_\_\_\_\_

ADMISSÃO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ DEMISSÃO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Vem mui respeitosamente, requerer de Vossa Excelência, o pagamento de créditos salariais oriundos da(s) certidão(s) de número(s) \_\_\_\_\_.

Cuiabá, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

**ANEXAR:**

**CERTIDÕES DE CRÉDITO ORIGINAIS, CÓPIAS DOS DOCUMENTOS PESSOAIS (RG, CPF, TÍTULO DE ELEITOR E RESERVISTA), CÓPIA DA FICHA FUNCIONAL E COMPROVANTE DE CONTA POUPANÇA NO BANCO DO BRASIL.**