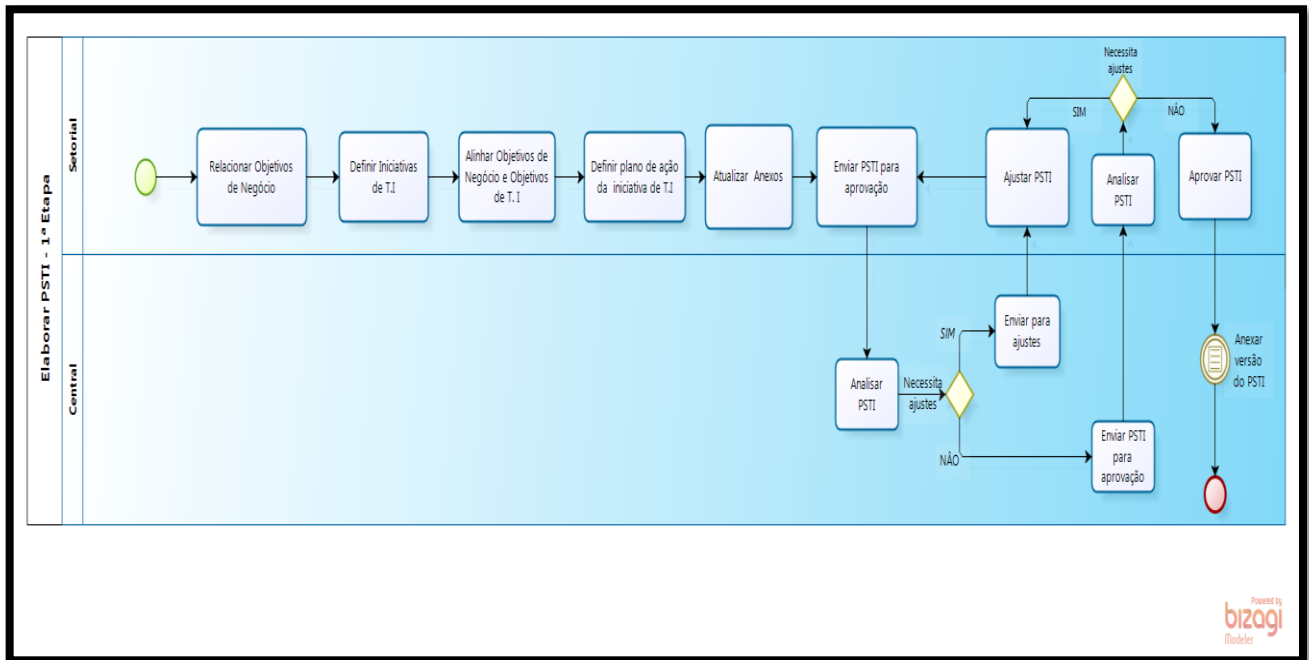




## 1ª ETAPA

### ELABORAR O PLANO SETORIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO SEITI

#### FLUXOGRAMA



#### DEFINIÇÃO DAS ETAPAS

##### 1. Definir Equipe do PSTI:

Informar os nomes que compõem a equipe responsável pela elaboração do PSTI (coordenador, integrantes e colaboradores), assim como informar o(s) nome(s) do(s) responsável(eis) pela aprovação do PSTI. Para maior efetividade do plano, sugerimos que a aprovação do plano seja feita por pessoas da alta administração da organização.

##### 2. Relacionar os Objetivos de Negócio:

Relacionar as Estratégias da Organização, estabelecidas a partir das principais políticas e planos governamentais e da instituição, de forma a garantir que as metas e ações de TI sejam organizadas para atendê-las. São os objetivos de negócio que direcionam as ações de TI e o investimento na área.

##### 3. Definir Iniciativas de TI:

São ações específicas para a área de TI que estão associadas aos Objetivos de Negócios (bem como associados aos objetivos de TI) que requerem ações de TI para a sua execução.

##### 4. Objetivos de TI:

Os objetivos de TI foram estabelecidos no Planejamento Estratégico do SEITI.



## 1ª ETAPA

### ELABORAR O PLANO SETORIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO SEITI

#### 5. Alinhar Objetivos de Negócio e Objetivos de TI:

Nesta etapa deve-se relacionar cada iniciativa de TI a um ou mais objetivos de TI, assim como aos objetivos de negócio.

#### 6. Definir Plano de Ação da Iniciativa de TI:

Inserir as ações que devem ser executadas para que as metas definidas sejam alcançadas, apontando responsáveis, prazos e recursos necessários.

#### 7. Atualizar Anexos:

Nesta etapa preencher todas as informações da situação atual do órgão com relação ao quadro de pessoal de TI (anexo I), levantamento de sistemas (anexo II), Infraestrutura de Hardwares (anexo III), infraestrutura de Redes (anexo IV), Infraestrutura de Servidores (anexo V) e infraestrutura de softwares (anexo VI), relacionar também todos os contratos de TI em vigência (anexo VII) e os Convênios Celebrados (anexo VIII).

#### 8. Enviar PSTI para Aprovação:

Esta ação quando executada dispara um alerta para o órgão central, sinalizando que o PSTI está disponível para análise.

#### 9. Analisar PSTI:

O órgão central fará análise metodológica do PSTI, assim como ao atendimento das normas e padrões do SEITI.

#### 10. Necessita Ajustes?

##### 10.1. SIM:

##### 10.1.1. Enviar para Ajustes:

Se for necessário ajustar o PSTI, o órgão central executará uma ação que envia um alerta ao órgão setorial, sinalizando a necessidade de fazer ajustes.

##### 10.1.2. Ajustar PSTI:

O órgão setorial fará as devidas adequações conforme a necessidade. Ao final dos ajustes, enviará o PSTI para aprovação novamente.

##### 10.2. NÃO:

##### 10.2.1. Enviar PSTI para Aprovação:



## **1ª ETAPA**

### **ELABORAR O PLANO SETORIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO SEITI**

Se não for necessário realizar ajustes no PSTI, o órgão central enviará para aprovação do órgão setorial.

#### **10.2.2. Aprovar PSTI:**

O órgão setorial aprovará o PSTI e concluirá o Plano.

#### **11. Anexar Versão do PSTI:**

Após a conclusão do PSTI, o órgão central irá gerar a versão em PDF para anexar ao Plano, finalizando processo.